附件1：

**青海大学车辆计费标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **用车类型** | **车辆种类** | **收费标准（元/公里）** | **备注** |
| 公务用车 | 轿车、越野车 | 1.50 |  |
| 商务车 | 2.00 |  |
| 大客车 | 5.80 |  |
| 教学、科研等用车 | 轿车 | 3.00 |  |
| 越野车 | 4.00 |  |
| 商务车、面包车 | 4.50 |  |
| 大客车 | 5.80 |  |

附件2：

**车辆管理中心用车申请单存根**

 编号：

用车单位： 青海大学数理学院

用车时间： 20\*\*年 \*\* 月 \*\* 日 \*\* 时 \*\* 分

用车事由： 去民和扶贫

出发地点： 青海大学 目的地： 民和

车 型： 商务车 负责人： 李\*\*

里 程 数： 123

 **年 月 日**

20\*\*年\*\*月\*\*日

车辆管理中心用车申请单

用车单位： 青海大学数理学院

用车时间： 20\*\*年 \*\* 月 \*\* 日 \*\* 时 \*\* 分

用车事由： 去民和扶贫

出发地点： 青海大学 目的地： 民和

车 型： 商务车 负责人： 李\*\*\*\*\*

里 程 数： 123

**20\*\*年\*\*月\*\*日**

注意事项：

1. 此模板为**用车单位申请**格式；
2. 请填写用车申请相关**内容、日期**，不用填写**编号**；
3. 请打印一份用车申请单加盖用车单位**公章（虚线）**；
4. 出车完毕后请将车辆管理中心用车申请单交给驾驶员。